

Утверждено приказом МКУ
«Управление образования»
г. Рубцовска
от 06.10.2025 № 667

Положение о профессиональном клубе «Созвездие Рубцовска»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профессиональном клубе «Созвездие Рубцовска» (далее – Положение, Клуб) разработано в рамках действующего законодательства и регламентирует длительность Клуба.

1.2. Учредителем Клуба является МКУ «Управление образования» г. Рубцовска.

1.3. Клуб действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края, МКУ «Управление образования» г. Рубцовска и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Клуба основывается на принципах демократии, гласности, открытости, равноправия его членов.

1.5. Деятельность Клуба поддерживается Профсоюзом работников образования г. Рубцовска.

1.6. Клуб взаимодействует с региональным профессиональным клубом «Созвездие Алтая» и Всероссийским клубом «Воспитатель года – «Созвездие».

II. Основные задачи и функции Клуба

2.1. Цель Клуба – развитие профессионального сообщества, заинтересованного в повышении качества дошкольного образования и престижа профессии педагога в г. Рубцовске.

2.2. Задачи Клуба:

- поддержка инновационного движения педагогических работников города Рубцовска;
- повышение престижа профессии воспитателей дошкольных образовательных учреждений г. Рубцовска;
- поддержка и поощрение талантливых работников образования;
- диссеминация инновационного педагогического опыта работников дошкольных образовательных учреждений г. Рубцовска;
- содействие профессиональному общению педагогов, расширению и развитию их профессиональных контактов;

- вовлечение молодых педагогов и студентов педагогических вузов в творческую профессиональную деятельность.

2.3. Для решения указанных задач Клуб организует:

- обмен и распространение информации муниципального, регионального, межрегионального, общероссийского и международного уровня о положительном опыте реализации образовательных программ и проектов в дошкольном образовании;

- создание информационного банка данных и банка инновационного педагогического опыта (БИПО) работников дошкольных образовательных учреждений г. Рубцовска;

- обсуждение проблем и практических находок в области дошкольного образования с целью презентации опыта в педагогическом сообществе; инициирование авторских разработок;

- взаимодействие опытных педагогов Клуба с молодыми специалистами с целью поддержки в достижении успеха на профессиональном уровне;

- взаимодействие педагогов Клуба со студентами педагогических вузов и колледжей с целью формирования профессиональной направленности будущих специалистов дошкольного образования;

- формирование позитивного общественного мнения о современных педагогах дошкольного образования, информирование и пропаганду в средствах массовой информации достижений лучших воспитателей;

- проведение выставок, фестивалей, мастер-классов, семинаров, творческих мастерских, круглых столов, встреч для консультирования и др.

2.4. С момента создания Клуба вся его деятельность освещается на сайте МКУ «Управление образования» г. Рубцовска.

2.5. Клуб может издавать методические пособия на любых носителях.

III. Члены Клуба, их права и обязанности

3.1. Членами Клуба могут быть участники муниципального этапа регионального профессионального конкурса «Воспитатель года Алтая», организаторы муниципальных конкурсов, а также представители организаций, поддерживающих конкурс. Членство в Клубе добровольное.

3.2. Присвоение статуса члена Клуба осуществляется Советом Клуба на основании личного заявления (Приложение 1) простым большинством голосов членов Совета Клуба, участвующих в его заседании. Решение Совета Клуба по данному вопросу считается правомочным, если в заседании принимает участие не менее четверти его членов.

3.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации члены Клуба:

- дают согласие Клубу на обработку своих персональных данных (Приложение 2);

- могут в любое время отозвать согласие на обработку своих персональных данных (Приложение 3).

3.4. Члены Клуба имеют право:

- получать информацию о деятельности Клуба;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- избирать органы его управления и быть избранными в них;
- выносить на рассмотрение Клуба вопросы, связанные со своей профессиональной деятельностью.

3.5. Члены Клуба обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- выполнять решения Клуба;
- быть проводником идей Клуба на местах;
- регулярно информировать о мероприятиях, проблемах конкурсантов, а также новых проектах и идеях в дошкольных образовательных учреждениях г. Рубцовска.

IV. Управление Клубом

4.1. Управление Клубом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Деятельность Клуба курирует специалист МКУ «Управление образования» г. Рубцовска.

4.3. Управление Клубом осуществляет Совет Клуба.

4.4. Совет Клуба состоит из 11 членов Клуба, избираемых на общем собрании простым большинством голосов из членов Клуба, рекомендованных Учредителем, для исключения из Совета необходимо не менее двух третей голосов от числа его членов. Совет Клуба утверждается приказом Учредителя. Срок полномочий Совета Клуба 3 года.

4.5. Совет Клуба из своего состава выбирает Председателя Совета Клуба, заместителя председателя, ответственного секретаря, ответственных за методическое сопровождение, ответственных за сопровождение работы с дошкольными образовательными учреждениями, ответственных за ведение официальной страницы Клуба в сети Интернет, ответственных за новостной анонс работы Клуба.

4.6. Председатель Совета Клуба:

4.6.1. Организует деятельность Совета Клуба и Общего собрания членов Клуба;

4.6.2. Информировать членов Совета Клуба или членов Общего собрания Клуба о предстоящем заседании;

4.6.3. Организует подготовку и проведение заседания Совета Клуба и Общего собрания Клуба;

4.6.4. Контролирует выполнение решений.

4.7. Участниками Общего собрания Клуба являются все члены Клуба.

4.8. Общее собрание Клуба проводится по мере необходимости, по требованию Председателя Совета Клуба, или не менее чем пяти членов Клуба, но не реже одного раза в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Клуба.

4.9. На заседание Общего собрания членов Клуба могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание Общего собрания членов Клуба, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.10. Общее собрание заслушивает отчет Совета Клуба, утверждает план работы Клуба на следующий год.

4.11. Решение Общего собрания членов Клуба принимается открытым голосованием и считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих на собрании.

4.12. Решение Общего собрания членов Клуба обязательно для исполнения всеми членами Клуба.

4.13. Заседания Общего собрания Клуба и Совета Клуба допускается проводить в дистанционном формате.

4.14. Заседания клуба протоколируются секретарем. Протоколы хранятся 5 лет у куратора Клуба от МКУ «Управление образования» г. Рубцовска.

4.15. МКУ «Управление образование» г. Рубцовска оказывает помощь в проведении заседаний Клуба.

V. Заключительные положения

5.1. Реорганизация или ликвидация Клуба производится по решению общего собрания членов Клуба.

5.2. Клуб прекращает свою деятельность на основании решения, утвержденного не менее чем двумя третями общего собрания членов Клуба.

5.3. Настоящее положение действует с момента его утверждения до момента внесения изменений или принятия в новой редакции.

5.4. С момента принятия Положения в новой редакции предыдущий текст Положения автоматически утрачивает силу.

5.5. Настоящее Положение подлежит публикации на официальном сайте МКУ «Управление образования» г. Рубцовска для свободного ознакомления заинтересованными лицами.

Председателю профессионального клуба
«Созвездие Рубцовска»

_____,
(Ф. И. О. заявителя в родительном падеже)

проживающего по адресу:

выдан

(кем)

(когда)

Заявление

Прошу принять меня в профессиональный клуб «Созвездие Рубцовска»
(далее – Клуб).

С положением Клуба ознакомлен и согласен. Обязуюсь руководствоваться данным Положением, участвовать в деятельности Клуба, выполнять решения Совета Клуба.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. Согласие на обработку персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(Ф. И. О. заявителя в именительном падеже)

проживающий(ая) по адресу:

(удостоверение личности, паспорт (номер), выдан (кем, когда))

подтверждаю свое согласие на обработку профессиональным клубом «Созвездие Рубцовска» (далее – «Клуб») моих персональных данных в соответствии с формой регистрации участника Клуба в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым Клубом, при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом Клуба, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений.

Предоставляю Клубу право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также распространение путем размещения моих персональных данных (фамилии, инициалов, занимаемой должности) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет. Клуб вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в Единый реестр членов Клуба, списки и другие отчетные формы.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие путем составления соответствующего документа, который может быть направлен мной на электронный адрес Клуба. В случае получения моего заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Клуб обязан прекратить их обработку и исключить персональные данные из базы данных, в том числе электронной.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 20__ года и действует бессрочно.

Подпись: _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Председателю профессионального клуба
«Созвездие Рубцовска»

(Ф. И. О. заявителя в родительном падеже)

проживающего по адресу:

паспорт серии _____ номер _____

выдан _____
(кем)

(когда)

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Я,

(Ф. И. О. заявителя в именительном падеже)

В соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» отзываю у профессионального клуба «Созвездие Рубцовска» согласие на обработку моих персональных данных.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в течение трех рабочих дней с момента поступления настоящего отзыва.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)